

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ИГОРЯ ПРОКОПЕНКО  
ГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Рассмотрено и одобрено  
на педагогическом совете  
протокол № 11 от «29» 06 2011 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 53**

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ  
И УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о программе развития ОУ разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной образовательной инициативы "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, утв. Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 №163-р.

1.2. Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программ развития образовательной организации, реализующей программы среднего (полного) общего образования в субъектах Российской Федерации (далее - Программа).

Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4-5 лет.

1.3. Программа является документом прямого действия. От документов концептуально доктринального характера Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Структура Программы включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально-техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты.

Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

**2. Задачи Программы**

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательной организации, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.1.2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния школы, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития.

2.1.3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

### **3. Функции Программы**

3.1. Программа выполняет следующие функции:

а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в школе;

в) определения перспектив развития школы;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

### **4. Характерные особенности Программы**

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию образовательной организации. Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.2. Стратегия развития школы в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

### **5. Требования к программе развития**

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программ с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

5.5. Возможность привлечения к разработке Программы всего научного потенциала региона.

5.6. Акцент на опережающем ресурсном обеспечении Программ и трезвого расчета реальных сроков и темпов перехода на профильное обучение с учетом возможностей региона

## **6. Структура инновационной программы развития**

6.1. Примерный объем Программы при следующей структуре составит 25-30 страниц:

- 1) Введение.
- 2) Информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития образовательной организации.
- 3) Цели и задачи Программы и общая стратегия их реализации в образовательной организации.
- 4) Описание ожидаемых результатов реализации Программы и целевые индикаторы - измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации Программы по годам
- 5) Конкретный план и план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения
- 6) Приложения к Программе.

## **7. Порядок утверждения Программы**

7.1. Программа обсуждается на заседании педагогического совета школы, утверждается директором школы и согласовывается с учредителями.

## **8. Критерии экспертной оценки Программы**

8.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

- 1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).
- 2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление образовательной организацией, и учет изменений социальной ситуации).
- 3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
- 4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).
- 5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.
- 6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).
- 7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).
- 8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
- 9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).
- 10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

Приложение №1  
к Положению о порядке  
разработки и утверждения  
программы развития  
**ШКОЛЫ**

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

№	Элемент Программы развития	Содержание и требуемая информация
1.	Аннотация (паспорт Программы) (объем 1-2с.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Назначение Программы;</li> <li>• Программа разработана по заказу...;</li> <li>• Информация об использованных научно-методических основаниях и научных источниках;</li> <li>• Информация о составе и руководителе группы разработчиков Программы;</li> <li>• Информация об оказании консультативной поддержке специалистов;</li> <li>• Предлагаемый срок реализации Программы;</li> <li>• Сроки разработки Программы;</li> <li>• Информация об органах, принявших и утвердивших программу;</li> </ul>
2.	Информационная справка об образовательной организации (объем 8-10 с.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• краткая информация об образовательной организации в целом со всей необходимой статистикой;</li> <li>• место и роль образовательной организации в районе (опорная, базовая, экспериментальная);</li> <li>• характеристика образовательной организации, ее типа, вида, контингента обучающихся, кадрового состава преподавателей и других работников образования (без оценки качества работы);</li> <li>• номенклатура оказываемых образовательных услуг, потоки учащихся;</li> <li>• характеристика бюджета, материальной базы, оборудования;</li> <li>• характеристика программно-методического обеспечения образовательного учреждения (какие используются программы, планы, учебники, обеспеченность учреждений этими ресурсами);</li> <li>• характеристика основных результатов образовательной организации (олимпиады, поступления, итоговая аттестация и т.д.);</li> <li>• характеристика образовательного сообщества образовательной организации;</li> <li>• характеристика инновационных процессов в образовательной организации (без оценки качества),</li> </ul>

		<p>основные направления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внешние связи образовательной организации с другими образовательными организациями, включая связи с наукой;</li> <li>• характеристика системы управления школы</li> </ul>
3.	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды образовательной организации (3-4с)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• характеристика влияния на образовательную организацию важнейших социально-экономических и социально-культурных факторов;</li> <li>• портрет заинтересованных групп-Клиентов, Заказчиков, Поставщиков, Ресурсов, Помощников, Потребителей продукции, производимой образовательной организацией;</li> <li>• как может измениться ситуация во внешней среде образовательной организации;</li> <li>• как это может повлиять на развитие образовательной организации (несколько вариантов возможных сценариев);</li> </ul>
4.	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование (3-4с.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация о социальном заказе на образование у разных заказчиков;</li> <li>• Информация о степени выполнения заказа и удовлетворения заказчиков;</li> <li>• Информация об используемом исследовательском материале и образе будущего соцзаказа, используемого разработчиками Программы.</li> </ul>
5.	Анализ достижений образовательной организации, ее потенциала с точки зрения развития(5с.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ результатов образования в образовательной организации, заслуживающих высокой оценки, закрепления, распространения;</li> <li>• определение результатов, указывающих на наличие в образовательной организации передового опыта, уникальных конкурентных преимуществ;</li> <li>• выявление сильных сторон, достоинств образовательных процессов, наличие которых позволило добиться положительных результатов;</li> <li>• определение условий, ресурсов, факторов сделавших возможными нужные свойства образовательных процессов (сеть, финансы, кадры, программы и т.п.);</li> <li>• выявление подходов в управлении образовательной организацией сделавших возможными отмеченные успехи;</li> <li>• определение вероятности сопротивления нововведениям в образовательной организации и возможные варианты его преодоления;</li> <li>• определение уровня инновационного потенциала образовательной организации и возможность его повышения.</li> </ul>
6.	Анализ проблем школы и их причины (5-10с.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ результатов работы образовательной организации (продуктов, суммарных результатов, социальных последствий), выявление результатов, неудовлетворяющих администрацию образовательной организации и заказчика в свете нового соц. заказа, подлежащих изменению;</li> <li>• выявление образовательных услуг, не оказываемых образовательной организацией;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление недоступных или малодоступных услуг;</li> <li>• определение недостатков образовательных процессов, ставших причиной неудачных результатов;</li> <li>• определение недостатков условий, ставших причиной недостатков в образовательном процессе;</li> <li>• определение недостатков управления образовательной организацией, ставших причиной неудовлетворительных результатов работы образовательной организации;</li> <li>• выявление приоритетных проблем, требующих первоочередного решения;</li> <li>• определение проблем, которые возможно решить в ближайшее время;</li> <li>• выявление проблем, на которых будет сосредоточена Программа развития образовательной организации</li> </ul>
7.	Концепция желаемого состояния школы (10-15с.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• важнейшие ценностные основания новой образовательной организации;</li> <li>• видение образовательной организации, общий образ ее будущего желаемого состояния;</li> <li>• миссия образовательной организации и ее подразделений;</li> <li>• образовательные маршруты и траектории;</li> <li>• модели выпускников;</li> <li>• общие показатели суммарных достижений образовательной организации;</li> <li>• номенклатура услуг по всем уровням от начального - до среднего;</li> <li>• характеристика контингента;</li> <li>• программы, содержание образования;</li> <li>• образовательные технологии;</li> <li>• организация образования;</li> <li>• состояние всех необходимых ресурсов;</li> <li>• сообщество;</li> <li>• внешние связи;</li> <li>• состояние систем управления.</li> </ul>
8.	Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию школы (15-20с.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определение основных этапов развития образовательной организации;</li> <li>• определение основных направлений инноваций в образовательной организации;</li> <li>• выявление необходимости проведения важнейших нововведений во всех звеньях образовательной организации;</li> <li>• определение потребности в ресурсах для осуществления нововведений, определение возможности их получения;</li> <li>• цели ближайшего этапа Программы по всем подсистемам образования и критерии их самооценки;</li> <li>• планируемые мероприятия по реализации важнейших нововведений (в форме таблицы).</li> </ul>
9.	Приложения	Материал иллюстрированного характера.